**INDICACIONES GENERALES PARA REALIZAR SOLICITUD DE EMISIÓN DE ACTA DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS**

**Anexo**

**1.** Detalle de datos personales para emisión de Acta de Finalización de Estudios.

# Sus datos personales deben ser anotados respetando signos de puntuación, letras mayúsculas y minúsculas, TAL y COMO USTED ANOTE SE IMPRIMIRÁ EN SU TÍTULO.

**Este documento si es llenado a mano deberá ser con bolígrafo color azul y letra imprenta, legible y clara.**

**INDICACIONES GENERALES:**

1. Verifique en su ***“académico en línea”*** todas sus deudas; en caso de existir alguna deuda no saldada, su solicitud no podrá ser procesada.
2. **Los documentos se receptarán únicamente de manera digital**, mediante el correo electrónico **subdecanatofcv@espol.edu.ec**en archivos individuales, **formato PDF** debidamente identificados de la siguiente manera:
	* APELLIDO1\_APELLIDO2\_ABREVIATURA DE CARRERA\_SOLICITUD\_ACTA
	* APELLIDO1\_APELLIDO2\_ABREVIATURA DE CARRERA\_DATOS\_PERSONALES

Las abreviaturas de carrera a utilizar son las siguientes:

* + Ingeniería Agrícola y Biológica: IAB
	+ Biología: BIO
	+ Nutrición y Dietética: NUT

# Su solicitud será devuelta en caso de:

* + Los **archivos** sean ilegibles.
	+ No presentar la solicitud y anexo de acuerdo a los **formatos e indicaciones**

publicadas.

* + Se verifique que usted **no cumpla** con lo señalado en el Art. 71 del Reglamento de Grado de la ESPOL (CÓDIGO: REG-ACA-VRA-035).
	+ El docente responsable de la Materia Integradora reporte a este despacho que su **trabajo de titulación no está aprobado y firmado**.
	+ El **título de su trabajo de titulación** no coincida con lo reportado por el docente responsable de la Materia Integradora.
	+ No sea enviado desde su correo ESPOL.

**FORMATO DE SOLICITUD PARA EMISIÓN DE ACTA DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS**

Guayaquil, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

Ph. D.

**Ana Jesenia Tirape Bajaña**

Subdecana

Facultad de Ciencias de la Vida En su despacho.-

De mi consideración:

Yo, (**NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS**), con Mat.# (**NÚMERO DE**

**MATRÍCULA**), estudiante de la carrera (**NOMBRE COMPLETO DE LA CARRERA**) he finalizado con éxito el proceso de Elaboración y Aprobación del CONTENIDO Y FORMATO del Trabajo de Titulación, denominado: **(“TÍTULO DEL TRABAJO DE TITULACIÓN”**) desarrollado dentro de la (**NOMBRE DE LA MATERIA INTEGRADORA APROBADA**) con Código (**CÓDIGO DE LA MATERIA INTEGRADORA**), aprobada en el (**TÉRMINO Y AÑO DE APROBACIÓN DE LA MATERIA INTEGRADORA**).

Motivo por el cual, habiendo culminado la malla curricular en el (**TÉRMINO Y AÑO DE CULMINACIÓN DE MALLA CURRICULAR**) solicito a usted, autorizar a quien corresponda, se genere mi **ACTA CONSOLIDADA DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS**.

Para lo cual, adjunto detalle de mis datos personales para emisión de Acta consolidada de Finalización de Estudios y **CERTIFICO que no tengo ninguna deuda pendiente con la ESPOL**.

Sin otro particular, agradezco su atención.

Atentamente,

(Firma)

(Nombres y apellidos completos)

C.I. No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo institucional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @espol.edu.ec.

Teléfonos: (convencional / celular)

Estimado profesional politécnico, para la elaboración de su título se necesita que escriba utilizando letras mayúsculas y minúsculas, sus dos nombres y dos apellidos (en caso de tenerlos). Si estos llevan tilde debe colocarlas según corresponda.

**DECLARACIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EMISIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL**

Para la emisión del título declaro que mis nombres y apellidos se escriben de la siguiente forma:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombres** | **Apellidos** |
|  |  |

**Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_